

Sprawozdanie finansowe Fundacji Abba Pater za 2023 rok

Okres: 2023-01-01 – 2023-12-31. Data sporządzenia: 2024-03-31.

Fundacja Abba Pater, ul. Obozowa 18, 62-800 Kalisz. KRS 0000625577, NIP 618-215-33-26, REGON 364789623.

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Metody wyceny aktywów i pasywów

1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się wg. ceny nabycia lub kosztów wytworzenia, a w przypadku obowiązkowej aktualizacji wyceny środków trwałych w wartości przeszacowanej, pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

a) środki trwałe do wartości 1500 zł ujmowane będą bezpośrednio w koszty materiałów z pominięciem ewidencji środków trwałych

b) przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok o wartości początkowej nieprzekraczającej jednostkowo kwoty 3500 zł amortyzuje się poprzez jednorazowy odpis w koszty w pełnej ich wartości w miesiącu przekazania do używania.

c) przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok i o wartości początkowej wyższej jednostkowo od 3500 zł, zalicza się do środków trwałych i amortyzuje się począwszy od następnego miesiąca po przyjęciu do użytkowania.

d) środki trwałe amortyzowane są metodą liniową.

e) stawki amortyzacyjne pokrywają się ze stawkami amortyzacyjnymi

przyjętymi dla celów podatku dochodowego od osób prawnych.

f) wartości niematerialne i prawne amortyzuje się przy uwzględnieniu minimalnych długości okresów amortyzacji określanych w przepisach podatkowych.

g) wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach podatkowych jako dolna kwota, od której składniki majątku zalicza się do wartości niematerialnych i prawnych, odpisuje się jednorazowo w koszty.

2. Nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji - wyceny na dzień zakupu dokonuje się w cenie nabycia, którą na dzień bilansowy koryguje się do wartości rynkowej. Skutki korekty oraz przekwalifikowania inwestycji między krótko -, a długoterminowymi dokonuje się zgodnie z art. 35 ustawy o rachunkowości.

3. Środki trwałe w budowie na koniec okresu sprawozdawczego wyceniane są w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem i wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

4. Należności długoterminowe wycenia się:

a) na dzień ich powstania według wartości nominalnej, a jeżeli są wyrażone w walucie obcej podlegają przeliczeniu według kursu średniego NBP na ten dzień lub po kursie ustalonym w innym wiążącym jednostkę dokumencie (np. celnym),

b) na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności, pomniejszonej o dokonane w uzasadnionych przypadkach odpisy aktualizujące. Należności wyrażone w walutach przelicza się według kursu średniego danej waluty ustalonego przez NBP na ten dzień.

c) odpisu aktualizującego wartość należności dokonuje się metodą szczegółowej identyfikacji odbiorcy. Nie stosuje się odpisu ogólnego.

5. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy, tj. z uwzględnieniem odchyłeń od cen ewidencyjnych i pomniejszonych o odpisy aktualizacyjne.

6. Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszonej o odpisy aktualizacyjne.

a) operacje zapłaty należności na rachunku bankowym wyrażone w walutach obcych ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia po kursie kupna walut stosowanym przez bank

7. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy, tj. z uwzględnieniem odchyłeń od cen ewidencyjnych i pomniejszonych o odpisy aktualizacyjne.

8. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty

a) jeżeli są wyrażone w walucie obcej podlegają przeliczeniu według kursu sprzedaży walut stosowanym przez bank

b) wszelkie papiery wartościowe wyceniane są wg cen nabycia

c) w Fundacji nie tworzy się rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze, takie jak odprawy emerytalne oraz nagrody jubileuszowe, jak również rezerw na przyszłe zobowiązania.

d) Fundusze własne wycenia się w ich wartości nominalnej.

e) Środki pieniężne wycenia się w ich wartości nominalnej.

f) Pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w ich wartości nominalnej. INWENTARYZACJA

1. Inwentaryzację środków trwałych oraz maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych w budowie, przeprowadza się raz w ciągu 4 lat

2. Inwentaryzację rzeczowych aktywów obrotowych przeprowadza się metodą spisu z natury na ostatni dzień roku obrotowego. W trakcie roku obrotowego rzeczowe aktywa odnoszone są bezpośrednio w koszty w momencie ich zakupu lub wytworzenia.

3. W drodze uzyskania potwierdzenia salda na ostatni kwartał roku obrotowego, do 15 dnia następnego roku aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych

4. W drodze uzyskania potwierdzenia salda na ostatni kwartał roku obrotowego, do 15 dnia następnego roku - należności

5. W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów na ostatni dzień każdego roku obrotowego:

a) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych,

b) inne aktywa i pasywa, których zinwentaryzowanie w drodze spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe, a więc są to m.in.:

- środki trwałe w budowie z wyjątkiem maszyn i urządzeń,
- wartości niematerialne i prawne,
- inwestycje zaliczone do aktywów trwałych,
- rozliczenia międzyokresowe przychodów i kosztów,
- kapitały (fundusze) własne,
- rezerwy,
- aktywa i pasywa ewidencjonowane pozabilansowo.

6. Nie wymagają pisemnego potwierdzenia salda:

a) rozrachunki z podopiecznymi Fundacji

b) rozrachunki z osobami fizycznymi oraz podmiotami gospodarczymi nie prowadzącymi ksiąg rachunkowych,

c) rozrachunki objęte powództwem sądowym lub postępowaniem egzekucyjnym,

d) należności i zobowiązania wobec pracowników,

e) rozrachunki z tytułów publicznoprawnych

Ustalenie wyniku finansowego

Ewidencja kosztów Fundacji odbywa się przy użyciu kont zespołu „4” i „5”.

Dla celów dostarczenia informacji sprawozdawczych wyodrębniono konta pozabilansowe - konta zespołu "5" według, których koszty dzieli się na:

- koszty działalności statutowej nieodpłatnej - koszty działalności statutowej odpłatnej
- koszty działalności gospodarczej
- koszty administracyjne.

Przychody dzieli się na:

a) przychody działalności statutowej nieodpłatnej

b) przychody działalności statutowej odpłatnej c) przychody działalności gospodarczej

d) pozostałe przychody

Sposób sporządzenia sprawozdania

SPRAWOZDANIE FINANSOWE SPORZĄDZONE JEST WG. ZAŁĄCZNIKA DOTYCZĄCEGO DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH. Ewidencja kosztów Fundacji odbywa się przy użyciu kont zespołu „4” i „5”.

Dla celów dostarczenia informacji sprawozdawczych wyodrębniono konta pozabilansowe - konta zespołu "5" według, których koszty dzieli się na:

- koszty działalności statutowej nieodpłatnej - koszty działalności statutowej odpłatnej
- koszty działalności gospodarczej
- koszty administracyjne.

Przychody dzieli się na:

a) przychody działalności statutowej nieodpłatnej

b) przychody działalności statutowej odpłatnej c) przychody działalności gospodarczej

d) pozostałe przychody

Zasady (polityka) rachunkowości

I. ORGANIZACJA:

1. Za księgowość w Fundacji odpowiedzialny jest Zarząd Fundacji.

2. Za prowadzenie rozliczeń finansowych odpowiedzialny jest Zarząd Fundacji

3. Za prowadzenie ksiąg rachunkowych odpowiedzialne jest Biuro Rachunkowe z którym podpisana jest stosowna umowa.

4. Dokumenty księgowe Fundacji w siedzibie Fundacji

5. Polityka Rachunkowości Fundacji jest dostosowana do:

a) Ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości - Dz. U. nr 121, poz 591 z późn. zmianami

b) Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

6. Rachunkowość Fundacji dostosowana jest tak aby dostarczyć informacje o zdarzeniach gospodarczych aby zadośćuczynić wymogom w/w czterem aktom prawnym o których mowa w punkcie 7.

II. ROK OBROTOWY I OKRESY SPRAWOZDAWCZE FUNDACJI

1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy tj. 12 miesięcy od 1 stycznia do 31 grudnia.

2. Krótsze okresy sprawozdawcze wchodzące w skład roku obrotowego to miesięczne okresy sumowania obrotów na kontach księgi głównej w celu ustalenia poziomu uzyskiwanych przychodów i kosztów oraz ustalania wyniku finansowego dla potrzeb podatkowych, o ile będzie istniał taki obowiązek.

3. Bilans oraz rachunek zysków i strat za okres krótszy niż rok obrotowy może zostać sporządzony w razie zaistnienia takiej potrzeby.

III. SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Sprawozdanie finansowe sporządza się na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych.

2. Sprawozdanie finansowe obejmuje:

a) Wprowadzenie,

b) Bilans,

c) Rachunek zysków i strat,

d) Informację dodatkową.

3. Rachunek zysków i strat (wyników) prowadzony jest w wariantcie porównawczym

4. Bilans i Rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym sporządzany będzie na koniec roku obrotowego według stanu na dzień bilansowy, tj. 31 grudnia każdego roku,

5. Sporządzone za rok obrotowy sprawozdanie finansowe podlega zatwierdzeniu przez Zarząd w ciągu 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Bilans

Aktywa

Wyszczególnienie	31.12.2023	31.12.2022
AKTYWA RAZEM	146 235,85	147 093,79
A. Aktywa trwałe	0,00	15 048,20
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	15 048,20
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	146 235,85	132 045,59
I. Zapasy	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	77 599,20	66 791,69
III. Inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	28 813,86
C. Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00

Pasywa

Wyszczególnienie	31.12.2023	31.12.2022
PASYWA RAZEM	146 235,85	147 093,79
A. Fundusz własny	137 601,71	137 601,71
I. Fundusz statutowy	66 339,71	66 339,71
II. Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III. Zysk (strata) z lat ubiegłych	38 996,16	0,00
IV. Zysk (strata) netto	0,00	38 996,16
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	3 480,00	9 492,08
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III. Zobowiązania krótkoterminowe	3 480,00	9 492,08
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

3. Rachunek zysków i strat

Wyszczególnienie	2023	2022
A. Przychody z działalności statutowej	84 062,00	61 405,19
I. Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	13 320,00
II. Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III. Przychody z pozostałej działalności statutowej	84 062,00	48 085,19
B. Koszty działalności statutowej	0,00	0,00
I. Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
II. Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III. Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności statutowej (A – B)	84 062,00	61 405,19
D. Przychody z działalności gospodarczej	137 780,73	323 126,41
E. Koszty działalności gospodarczej	137 780,73	210 987,91
F. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D – E)	0,00	112 138,50
G. Koszty ogólnego zarządu	0,00	3 210,00
H. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + F – G)	0,00	108 928,50
I. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
J. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	69 932,34
K. Przychody finansowe	0,00	0,00
L. Koszty finansowe	0,00	0,00
M. Zysk (strata) brutto (H + I – J + K – L)	0,00	38 996,16
N. Podatek dochodowy	0,00	0,00
O. Zysk (strata) netto (M – N)	0,00	38 996,16

4. Informacja dodatkowa

Załącznik do sprawozdania: Formularz_sprawozdania_z_dzialalnosci_Fundacji_za_.docx

Formularz sprawozdania z działalności Fundacji za 2023 rok.

1. Dane rejestracyjne fundacji, tj.:

a.

nazwa fundacji:

Fundacja Abba Pater

b.

siedziba fundacji:

Ul.Obozowa 18, 62-800 Kalisz

c.

adres fundacji:

Ul.Obozowa 18, 62-800 Kalisz

d.

aktualny adres do korespondencji:

Ul.Obozowa 18, 62-800 Kalisz

e.

adres poczty elektronicznej:

ewa@abbapater.pl

f.

data wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym:

2016-06-27

g.

numer KRS:

0000625577

h.

statystyczny numer identyfikacyjny REGON:

364789623

i. określenie celów statutowych fundacji:

CELAMI FUNDACJI SĄ:

CELEM GŁÓWNYM FUNDACJI JEST TWORZENIE I WSPIERANIE INICJATYW SPOŁECZNYCH I EKONOMICZNYCH DZIAŁAJĄCYCH DLA RÓŻNYCH SPOŁECZNOŚCI W TYM KOŚCIOŁA ROZUMIANEGO JAKO WSPÓLNOTE CHRZESCIJANSKA. CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. EWANGELIZACJA I POSŁUGA MODLITEWNA RÓWNIEŻ Z WYKORZYSTANIEM NOWYCH MEDIÓW.

2. TWORZENIE I OŻYWIANIE WSPÓLNOT, ORGANIZACJI I PRZEDSIĘBIORSTW.

3. POMOC RODZINOM UBOGIM, ROZBITYM, SAMOTNYM MATKOM.

4. POMOC DZIECIOM UBOGIM, OPUSZCZONYM,
NIEPEŁNOSPRAWNYM.

5. WSPIERANIE INICJATYW MAJĄCYCH NA CELU OCHRONIE ŻYCIA OD POCZECIA.

6. POMOC OSOBOM STARSZYM.

7. WSPIERANIE INICJATYW NA RZECZ POMOCY RODZINIE.

8. ZAPOBIEGANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM ORAZ POMOC OSOBOM NIEPEŁNOSPRAWNYM.

9. ZAPOBIEGANIE SIEROCTWU

SPOŁECZNEMU POPRZEZ STWARZANIE

DZIECKU MOŻLIWOŚCI

ROZWOJU W NAJBARDZIEJ

KORZYSTNYM ŚRODOWISKU

RODZINNYM, NATURALNYM LUB

ZASTĘPCZYM.

10. WSZECHSTRONNA DZIAŁALNOŚĆ

WSPIERAJĄCA ROZWÓJ I
WSPOMAGAJĄCA OSOBY ORAZ
INSTYTUCJE PRACUJĄCE I DZIAŁAJĄCE
NA RZECZ GRUP ZAGROZONYCH
WYKLUCZENIEM
SPOŁECZNYM LUB
MARGINALIZOWANYCH, W
SZCZEGÓLNOŚCI OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH,
BEZROBOTNYCH, WIEZNIÓW,
UCHODZCÓW I MIGRANTÓW ORAZ
MNIJSZOSCI NARODOWYCH I
ETNICZNYCH.

11. WSZECHSTRONNA DZIAŁALNOŚĆ
ZMIERZAJĄCA DO PODNOSZENIA
KWALIFIKACJI

PRZEDSIĘBIORCÓW I PRACOWNIKÓW.

12. WSZECHSTRONNA DZIAŁALNOŚĆ

WSPIERAJĄCA ROZWÓJ I

WZMACNIANIE POTENCJAŁU

PRACOWNIKÓW I PRZEDSIĘBIORSTW,

W SZCZEGÓLNOŚCI POPRZECZ

PODNIESIENIE I

DOSTOSOWANIE KWALIFIKACJI I

UMIEJĘTNOŚCI PRACOWNIKÓW DO

BIEŻĄCYCH POTRZEB

REGIONALNEGO RYNKU PRACY,

PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ

WSPIERAJĄCYCH PROCESY

ADAPTACYJNE

I MODERNIZACYJNE W

PRZEDSIĘBIORSTWACH I Z ICH

UDZIAŁEM, WSPARCIE DLA TWORZENIA I

FUNKCJONOWANIA LOKALNYCH PARTNERSTW REALIZUJĄCYCH I PROMUJĄCYCH ZADANIA WSKAZANE POWYŻEJ.

13. DZIAŁALNOŚĆ, ZWŁASZCZA MERYTORYCZNA, WSPIERAJĄCA JEDNOSTKI I INSTYTUCJE SAMORZĄDU
TERYTORIALNEGO ORAZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE W DZIAŁALNOŚCI Z ZAKRESU AKTYWIZACJI I
REINTEGRACJI SPOŁECZNEJ.

14. WSZECHSTRONNA DZIAŁALNOŚĆ WSPIERAJĄCA POSŁUGI MISJONARSKA.

2. Odpisy uchwał zarządu fundacji (niepotrzebne skreślić):

W załączeniu przekazuję odpisy uchwał zarządu fundacji podjętych w analizowanym okresie sprawozdawczym w ilości szt.

Zarząd nie podejmował uchwał.

3. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki pochodzące ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu jednostek samorządu terytorialnego) oraz formy płatności (np. gotówka, przelew):

13320

4. Informacje o odpłatnych

świadczeniach realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z uwzględnieniem kosztów tych świadczeń:

5. Działalność gospodarcza, tj.:

a. informacja, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą (niepotrzebne skreślić):

tak, prowadzi

nie, nie prowadzi

b. informacje o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego:

tak, prowadzi

c. wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej:

38996,16

6. Informacje o kosztach z wyodrębnieniem formy płatności (np. gotówka, przelew) poniesionych na:

a. realizację celów statutowych:

64668,98

b. administrację (np. czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe, itp.):

3425,86

c. działalność gospodarczą:

d. pozostałe:

7. Dane o zatrudnieniu w fundacji, tj.:

a. łączna liczba osób

zatrudnionych w fundacji:

1

b. liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem na zajmowane stanowiska:

1

c. liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej:

0

8. Dane o łącznej kwocie wynagrodzeń wypłaconych w fundacji: 22343...zł, w tym:

a. wynagrodzenia:

6622,55

b. nagrody:

c. premie:

d. inne świadczenia:

e. wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej:

0

9. Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:

a. wynagrodzenia:

6622,55

b. nagrody:

c. premie:

d. inne świadczenia:

10. Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym działalnością gospodarczą, z podziałem na:

a. wynagrodzenia:

0

b. nagrody:

0

c. premie:

0

d. inne świadczenia:

0

11. Dane o wydatkach na

wynagrodzenia z umów zlecenia:

0

12. Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych:

a. wysokość pożyczki:

0

b. pożyczkobiorca:

0

c. warunki przyznania pożyczki:

0

d. podstawa statutowa udzielenia pożyczki:

0

13. Dane o kwotach zgromadzonych na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w przypadku rachunku członka spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, oraz kwotach zgromadzonych w gotówce:

14. Dane o wartości nabytych obligacji:

0

15. Dane o wielkości objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek:

0

16. Dane o nabytych nieruchomościach:

a. wysokość kwot

wydatkowanych na nabycie nieruchomości:

0

b. przeznaczenie nabytych nieruchomości:

0

17. Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych:

0

18. Dane o wartości aktywów fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych:

Wg bilansu

19. Dane o wartości zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych:

Wg bilansu

20. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone i zamówienia publiczne) oraz wyniku finansowym tej działalności:

Nie było

21. Informacja o rozliczeniu fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych:

Wszystkie zostały opłacone

22. Informacja o składanych deklaracjach podatkowych:

Cit i pit4 złożone

Dokument złożony na podstawie pliku XML sprawozdania (e-Sprawozdania). Oryginał jest podpisany elektronicznie przez zarząd i dostępny w Repozytorium Dokumentów Finansowych KRS. Dane osobowe sygnatariuszy zostały pominięte.